

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(Decreto del Ministero della Salute del 13/12/2019)

### **DELIBERA N. 482/2020 del 24/04/2020**

CODICE UNICO: 9566

**Area: Area Risorse Umane**

**Struttura Proponente: Area Risorse Umane**

**Oggetto: Piano delle assunzioni 2020-2021 - Assunzioni di personale a tempo indeterminato.**

Il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

***Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Laura Fondacaro***

***Il Dirigente Responsabile della Struttura  
Dott.ssa Maria Pia De Vito***

***Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Mantella***

***Il Direttore Sanitario  
Dott. Nicola Pelle***

## PREMESSO:

- **che** ai sensi dell'art.6 del **decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75** "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche **adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale**, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter";
- **che** con DM 08/05/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica amministrazione sono state approvate le citate Linee di indirizzo (*recte* **Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche**) "volte a definire una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore" (*ibidem* paragrafo 1);
- **che** il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (di seguito, per brevità, PTFP) si sviluppa, come previsto dal articolo 6 D.Lgs. n.165/2001, in un orizzonte triennale ed è aggiornato con periodicità annuale con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;
- **che**, ai sensi dell'art.6 comma 6 D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. in combinato disposto con l'art.22 comma 1 D.Lgs. n.75/2017, decorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione delle citate Linee guida (*id est* 27/07/2018 data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale n.173) scatta il divieto di assunzioni di personale a qualunque titolo ove non sia stato previamente adottato il P.T.F.P.;

## DATO ATTO:

- **che** con **Delibera del Direttore Generale n.548 del 05/09/2019**, questa AO ha adottato il **Piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021**, basandosi su una metodologia specifica per le strutture sanitarie definita in ambito nazionale, sulla scorta di quanto previsto dal DM 70/2015 in combinato disposto con l'art. 1 commi 541 e seguenti legge n.208/2015, da un gruppo tecnico composto da esperti ministeriali e delle Regioni integrato da clinici specialisti in organizzazione delle strutture sanitarie;
- **che** il Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di rientro, con **DCA n.192 del 20/12/2019**, ha adottato la "**Metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale delle aziende del Servizio Sanitario Regionale**" al fine di rendere omogenei tra le Aziende del SSR i processi ed i prodotti (*recte* i P.T.F.P.) del nuovo sistema di reclutamento del personale nell'ambito dell'organizzazione sanitaria regionale;
- **che** con apposita **circolare, di cui alla nota prot. 23985 del 21/01/2020**, il Commissario ad acta, relativamente ai **contingenti assunzionali delle Aziende del SSR per gli anni 2020 e 2021**, ha delineato la seguente sequenza:
  - a) il Commissario ad acta **elabora la metodologia** per la definizione del fabbisogno (teorico) di personale delle aziende del SSR (*id est* il DCA n.192/2019);
  - b) le Aziende del SSR:
    - **adottano il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale** (*id est* il fabbisogno teorico necessario per erogare, secondo la programmazione aziendale di breve/medio periodo, le prestazioni sanitarie in condizioni di sicurezza delle cure, in base al DM 70/2015, e nel rispetto del giusto orario di lavoro, in base all'articolo 14 della legge n.161/2014), sulla scorta della citata metodologia regionale ed osservando comunque il

tetto di spesa fissato dalla vigente legislazione in materia che, nel caso di specie, è individuato dall'art.11 DL n.35/2019 conv. legge n.60/2029 in combinato disposto con l'art. 2 comma 71 legge 191/2009 (*id est* spesa sostenuta nel 2014 ridotta dell'1,4 %);

- **adottano i relativi Piani annuali delle assunzioni**, entro i limiti di spesa stabiliti nel Programma Operativo 2019/2021;
- **possono procedere alle assunzioni a tempo indeterminato**, subito dopo la presa d'atto da parte dell'Organo Commissariale e nei limiti di spesa del proprio bilancio, *senza alcuna ulteriore richiesta di autorizzazione all'Organo Commissariale*;

- **che**, infine, con **DCA n.57 del 26/02/2020** il Commissario ad acta ha approvato il **Programma Operativo 2019/2021** ove al *paragrafo 3-Gestione del Personale* sono descritte le azioni in materia di fabbisogno di Personale delle Aziende del SSR e al *paragrafo 20.3 B1-Personale* la spesa massima programmata;

## **CONSIDERATO:**

- **che il tetto di spesa ex lege** (*id est* art.11 DL n.35/2019 conv. legge n.60/2029 in combinato disposto con l'art. 2 comma 71 legge 191/2009 ) di questa Azienda Ospedaliera è pari ad **€ 94.284 mln**, calcolato da Tabella B, al lordo dell'IRAP ed al netto dei rinnovi contrattuali intervenuti dopo il 2004 (cfr Tabelle pag. 186 e 187 PO 2019/2021 e nota Commissario ad acta prot.137399 del 17/04/2020);

- **che il tetto di spesa assegnato dal P.O. 2019/2021 all'AO Pugliese-Ciaccio** e pari ad **€ 102.281 mln** per il 2020 e **€ 103.206 mln** per il 2021, come da nota Commissario ad acta prot.137399 del 17/04/2020, calcolati da Conto Economico (CE), al lordo dei rinnovi contrattuali ed al netto dell'IRAP;

- **che**, sulla scorta della metodologia di cui al citato DCA 192/2019, con **Delibera del Commissario Straordinario n.474 del 23/04/2020** - di rettifica e sostituzione dei precedenti Piani di cui alle deliberazioni n.170 del 28/02/2020, n.259 del 09/03/2020 e n.454 del 15/04/2020 onde adeguarli alle osservazioni di volta in volta formulate dalla struttura commissariale - è stato approvato il **Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2020/2022** ed il **Piano delle assunzioni 2020/2021**;

- **che** i Piani in argomento rispettano rigorosamente i tetti di spesa sopra indicati, come attestato nell'atto deliberativo n.474/2020 di rispettiva approvazione;

- **che** il paragrafo 2.1 delle Linee guida di cui al citato DM 08/05/2018, nel sottolineare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, afferma come **la stessa dotazione organica si risolva in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile** (in tal senso, espressamente, *Corte dei Conti Sez. Controllo Veneto Deliberazione n. 53/2019/PAR/San Zenone degli Ezzelini del 12/03/2019 pag.4*);

- **che**, sempre in tema di spesa e in particolare di **turn over del personale**:

- 1) l'**art.3 comma 5 DL 24 giugno 2014, n.90** conv. legge 11 agosto 2014, n.114 consente, a decorrere dall'anno 2018, il **turn over al 100%**;
- 2) l'**art.14 bis comma 2 DL 28 gennaio 2019, n.4** conv. legge 28 marzo 2019, n.26, consente agli Enti ed Aziende del SSN di "*procedere all'assunzione delle professionalità occorrenti, anche tenendo conto delle cessazioni di personale che intervengono in corso d'anno, purché in*

*linea con la programmazione regionale e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale approvati dalle regioni di appartenenza”;*

## **CONSIDERATO altresì**

- **che** alla data odierna il Commissario ad acta non ha ancora preso atto del P.T.F.P. 2020/2022;
- **che** l’Azienda ha in servizio un elevato contingente di personale a tempo determinato, assunto in virtù della deroga di cui all’art.1 commi 541, 542 543 della legge n.208/2015 e s.m.i. e poi mantenuto in servizio a seguito dei provvedimenti adottati dai Commissari ad acta *pro tempore* nelle more della determinazione dei fabbisogni di personale delle Aziende del SSR da parte della struttura commissariale;
- **che** tali rapporti di lavoro precari verranno a scadere il prossimo 30 aprile e, alla luce del tetto di spesa di cui all’art.9 comma 28 DL 78/2010, non è possibile prorogarli ulteriormente in assenza di specifiche autorizzazioni del Commissario ad acta;
- **che** il Commissario ad acta, con nota prot. 23985 del 21/01/2020 ha stabilito che *“per quanto concerne le assunzioni a tempo determinato nonché le altre forme contrattuali flessibili, saranno effettuate dalle singole aziende, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa e nei limiti di spesa sopra indicati, senza necessità di autorizzazione del Commissario ad acta”*;
- **che** il contingente di personale a tempo determinato di questa AO è superiore, per le ragioni sopra indicate, al tetto di cui all’art.9 comma 28 DL 78/2010 e, pertanto, non è consentito, in base alla vigente normativa *in subjecta materia* ed in assenza di specifici provvedimenti di deroga da parte del Commissario ad acta, procedere autonomamente alla proroga dei contratti a tempo determinato in argomento;
- **che** i medesimi contingenti di personale sono assolutamente necessari per l’erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza in condizioni di sicurezza delle cure, nel rispetto degli standard organizzativi di cui al DM 70/2015 e al DCA n.192/2019, nonché per assicurare il rispetto del giusto orario di lavoro di cui all’art.14 D.Lgs. n.161/2014;
- **che** con la medesima nota prot. 23985/2020 il Commissario ad acta ha stabilito inoltre *che le Aziende del SSR, subito dopo la presa d’atto da parte dell’Organo Commissariale, procederanno all’assunzione a tempo indeterminato del personale previsto senza alcuna richiesta di autorizzazione all’Organo Commissariale*;

## **RITENUTO pertanto**

- **che** non sia possibile prorogare ulteriormente i contratti a tempo determinato, in scadenza il prossimo 30 aprile, in quanto non sussistono le condizioni di cui all’art.9 comma 28 DL n.78/2010;
- **che** per assicurare i L.E.A. l’Azienda sostituirà il contingente a tempo determinato con altrettante unità a tempo indeterminato, nel rispetto del Piano delle assunzioni 2020/2021 e del tetto di spesa di cui al Programma Operativo 2019/2021 approvato con DCA n.57/2020;
- **che** tale mutamento della natura del rapporto contrattuale non comporta alcun incremento di costo rispetto a quello già sostenuto per i correlati contratti a tempo determinato già in vigore;
- **che** saranno mantenuti i soli rapporti a tempo determinato instaurati per sostituzione di personale sanitario assente per lunghi periodi nonché quelli relativi a personale assunto nelle more dell’espletamento dei concorsi autorizzati;

- **che** i posti a tempo indeterminato saranno coperti, sino alla rispettiva concorrenza, con personale avente diritto alla stabilizzazione nonché mediante scorrimento delle graduatorie di questa AO vigenti e/o mobilità;

#### **VISTI:**

- l'art. 6 e 6 ter del **Decreto Legislativo n.165/2001** e s.m.i. di approvazione del Testo Unico del Pubblico Impiego (T.U.P.I.);
- il **Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.75** recante modifiche al T.U.P.I.;
- il **DM 08/05/2018** del Ministro per la semplificazione e la Pubblica amministrazione di approvazione delle *Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche*;
- il **DCA n.192 del 20/12/2019** recante *Approvazione Metodologia per la Determinazione del Fabbisogno di personale delle aziende del Servizio Sanitario Regionale*;
- il **DCA n.57 del 26/2/2020** di approvazione del Programma Operativo 2019/2021;
- la **Delibera del Commissario Straordinario di questa Azienda Ospedaliera n.474 del 23/04/2020** di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2020/2022 ed il Piano delle assunzioni 2020/2021;
- l'art.9 comma 28 **DL 78/2010** conv. legge n.122/2010;
- l'articolo 1 commi 541, 542 e 543 della **legge n.208/2015**;
- la **nota del Commissario ad acta prot. 23985 del 21/01/2020** relativa alla determinazione del fabbisogno standard di personale delle Aziende del SSR 2020/2022 e relativi piani assunzionali;
- le direttive della Direzione Strategica Aziendale;

#### **PROPONE**

#### **DI DARE ATTO;**

- **che** con Delibera n.474 del 23/04/2020 è stato approvato il *Fabbisogno standard di personale sanitario dell'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio*, secondo la metodologia indicata dal DCA n.192/2019 del DCA n.192 del 20/12/2019, ed il relativo Piano delle assunzioni 2020/2021;
- **che** in assenza di specifica autorizzazione del Commissario ad acta non è possibile, non sussistendo i presupposti di cui all'art.9 comma 28 DL n.78/2010, procedere ad ulteriori proroghe generalizzate del personale a tempo determinato in scadenza il prossimo 30/04/2020;
- **che** per assicurare i L.E.A. questa Azienda Ospedaliera sostituirà il contingente a tempo determinato con altrettante unità a tempo indeterminato, nel rispetto del Piano delle assunzioni 2020/2021 e del tetto di spesa di cui al Programma Operativo 2019/2021 approvato con DCA n.57/2020;

**DI ASSUMERE** a tempo indeterminato, facendo cessare contestualmente gli omologhi contratti di lavoro a tempo determinato, i seguenti contingenti di personale:

- **n.19 Dirigenti Medici/Sanitari** (1 Farmacista, 1 Medicina Nucleare, 2 Anestesisti, 1 Neurologia,

1 Chirurgia pediatrica, 1 Cardiologia, 1 ORL, 3 Pronto Soccorso, 3 Ostetricia e Ginecologia, 1 Cardiologia, 1 Chirurgia, 1 Medicina, 1 Neurochirurgia, 1 Dirigente professioni infermieristiche);

- n .44 O.S.S.;

- n. 106 Infermieri;

- n. 4 Ostetriche;

- n.14 Tecnici di laboratorio;

- n.1 Tecnico audiometrista;

- n. 2 Tecnici perfusionisti;

**DI DARE MANDATO** al Dirigente Responsabile f.f. della S.O.C. Gestione Risorse Umane e Formazione di predisporre i conseguenti atti deliberativi per l'assunzione del citato personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a decorrere dal prossimo 1/2 maggio, **facendo cessare contestualmente gli omologhi contratti di lavoro a tempo determinato in scadenza il prossimo 30/04/2020;**

**DI DARE ATTO** che il personale in argomento è compreso nel Piano delle assunzioni 2020/2021 di cui alla Delibera n.474 del 23/04/2020 ed il relativo costo è contenuto nel tetto di spesa di cui all'art.11 DL n.35/2019 conv. legge n.60/2029 in combinato disposto con l'art. 2 comma 71 legge 191/2009 nonché nel tetto di spesa assegnato dal P.O. 2019/2021 all'AO Pugliese-Ciaccio;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, a cura della SOC Affari Generali:

- al Commissario ad acta ed al Dirigente Generale del Dipartimento Tutela Salute e Politiche Sanitarie;

- al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza ed al Responsabile del sito web istituzionale dell'Azienda per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente;

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Letta e Valutata** la summenzionata proposta di delibera, presentata dal Responsabile del Procedimento;

**Vista** l'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento;

**Preso Atto** di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento in ordine alla legittimità della presente proposta

#### **DELIBERA**

Di far propria la proposta su riportata nei termini indicati.

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**F.to Dott. Giuseppe Zuccatelli**

**Il Dirigente responsabile dell'Area Risorse Economico finanziarie**, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che non viene rilevato alcun costo.

***Il Dirigente Area Risorse Finanziarie***  
***Avv. Walter Tallerico***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.